

**ПРИНЯТО**

протоколом заседания  
Учебно-методической комиссии

от «12» мая 2023 г. № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом АО «Газпром  
газораспределение Ставрополь»

от «21» июня 2023 г. № 295

**ПОРЯДОК**

**отчисления и восстановления обучающихся  
в Учебно-методическом центре  
АО «Газпром газораспределение Ставрополь»**

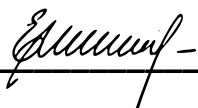
**Перечень изменений**  
**ПОРЯДОК**  
**отчисления и восстановления обучающихся**  
**в Учебно-методическом центре**  
**АО «Газпром газораспределение Ставрополь»**

Дата создания версии:

«19» сентября 2023 г.

№№ п/п	Текст изменения	Автор изменения	Примечание
1.	Наименование структурного подразделения «Учебный центр» заменено на наименование «Учебно-методический центр»	Начальник Учебно-методического центра	Изменение принято: протокол заседания Учебно-методической комиссии от 28.08.23 № ЕВ-77. Изменение утверждено: приказ от 19.09.23 № 444 О внесении изменений в Положение об учебно-методической комиссии и локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность

Е.Н.Шухлина, (8652) 951-815, вн.26320



«19» сентября 2023 г.

## **1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок отчисления и восстановления обучающихся в Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Ставрополь» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом АО «Газпром газораспределение Ставрополь» и положением об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Ставрополь».

1.2. Порядок является локальным нормативным актом Учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Ставрополь» (далее – Учебно-методический центр).

1.3. Порядок разработан в целях упорядочения процесса отчисления и восстановления обучающихся в Учебно-методическом центре.

1.4. В настоящем Порядке под Заказчиком образовательных услуг понимается:

- организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), обязующееся оплатить обучение своих работников, зачисляемых на обучение;
- физическое лицо, зачисляемое на обучение и обязующееся оплатить свое обучение;
- физическое лицо, обязующееся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

## **2. Основания и порядок отчисления обучающихся**

2.1. Отчисление обучающихся оформляется распоряжением заместителя генерального директора в соответствии с установленным распределением должностных полномочий.

2.2. Отчисление может быть произведено по следующим основаниям:

- за совершенные обучающимися неоднократно грубые нарушения положения об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Ставрополь»;
- за неисполнение или нарушение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- за неисполнение или нарушение обучающимися иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- за невыполнение обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;
- за невыполнение обучающимися учебного плана;
- в связи с невозможностью дальнейшего освоения образовательной программы обучающимися по инициативе заказчика образовательных услуг;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учебно-методическом центре, повлекшего по вине заказчика образовательных услуг незаконное зачисление обучающихся в Учебно-методический центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и Учебно-методического центра.

2.3. Информация о нарушениях, допускаемых обучающимися, направленными на обучение юридическим лицом, в том числе являющимися основанием для отчисления, доводится ответственному лицу за организацию обучения со стороны заказчика образовательных услуг для принятия соответствующих мер.

2.4. Исключение обучающегося из Учебно-методического центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учебно-методического центра, а также нормальное функционирование Учебно-методического центра.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебно-методический центр, в трехдневный срок после издания распоряжения об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении.

2.6. На основании распоряжения об отчислении обучающегося расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.7. В случае отчисления обучающегося по собственной инициативе применяются положения раздела 4 «Досрочное прекращение обучения» Правил приема обучающихся в Учебно-методический центр.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебно-методического центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебно-методического центра.

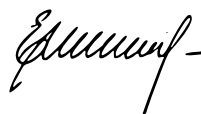
### **3. Порядок восстановления обучающихся**

3.1. В случае принятия комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решения о незаконности решения об отчислении обучающегося Учебно-методический центр предоставляет обучающемуся право и возможность вернуться к обучению.

В этом случае, обучающийся вновь зачисляется в Учебно-методический центр с даты незаконного отчисления

3.2. Обучающемуся, вновь зачисленному в Учебно-методический центр, предоставляется время для изучения и сдачи всех пропущенных экзаменов, зачетов.

**Начальник  
Учебно-методического центра**



**Е.Н. Шухлина**